

# DISTRITO ESCOLAR

## AVON GROVE

### Modelo Educativo Híbrido

## INTRODUCCIÓN

La misión del Distrito Escolar de Avon Grove (AGSD) es fomentar un entorno de aprendizaje para que todos los estudiantes estén excepcionalmente bien preparados para tener éxito y llevar una vida plena y significativa. El plan de aprendizaje para el modelo educativo híbrido de AGSD se desarrolló para garantizar una experiencia educativa sólida y eficaz para todos nuestros alumnos en apoyo de nuestra misión.

El modelo educativo híbrido de AGSD ha sido diseñado para cumplir con las pautas de seguridad que existen para los estudiantes y el personal, así como para satisfacer las diversas necesidades de aprendizaje de nuestros estudiantes. Además de brindar a los estudiantes la opción de aprender en nuestros edificios en el Modelo Educativo Híbrido, los estudiantes aún podrán continuar aprendiendo en la Academia en Línea de AGSD que se implementó para comenzar el año escolar 2020-21. Nuestro plan de aprendizaje le proporcionará a todos los estudiantes la instrucción planificada necesaria para alcanzar los estándares académicos relevantes y servirá como una transición de regreso al aprendizaje completo en persona en el futuro. Este plan utilizará la estructura y organización que resultó en la implementación exitosa de la Academia en Línea, lo que permitirá la continuidad en el aprendizaje, la dotación de personal y los resultados para todos los estudiantes.

## CONSIDERACIONES CLAVES

El Distrito Escolar de Avon Grove está comprometido a crear el mejor ambiente para el aprendizaje en sus escuelas y se rige por tres consideraciones principales:

- Los estudiantes y el personal aprenderán y trabajarán en un ambiente seguro y saludable para todos.
- Los resultados del aprendizaje serán de gran valor y estarán disponibles para todos los estudiantes.
- Habrá apoyos disponibles para el personal y los estudiantes para satisfacer las necesidades individuales.

## SALUD Y SEGURIDAD

La Junta Directiva Escolar de AGSD ha aprobado un Plan de Salud y Seguridad que especifica las condiciones que deben existir cuando los estudiantes y el personal se encuentran en cualquiera de nuestros edificios,



usando nuestras instalaciones o en nuestro transporte. Para los estudiantes y el personal, hay varios aspectos destacados que deben tener en cuenta:

## **Limpieza de Edificio, Desinfección y Ventilación**

- Limpiar y desinfectar superficies de alto contacto con regularidad, como mínimo entre la asistencia de las cohortes de estudiantes, centrándose en las áreas de reunión comunes (manijas de las puertas, interruptores de luz, barandillas de escaleras, botones de ascensores, manijas de fregaderos, brazos de sillas, estaciones de trabajo compartidas o materiales de aprendizaje).
- Limpiar y desinfectar los baños (pasillos y aulas) según las pautas de los CDC durante y después de los días escolares.
- Limpiar y desinfectar todos los muebles / superficies duras cada noche.
- Las fuentes de agua se volverán inaccesibles para su uso; el distrito proporcionará alternativas seguras para el agua cuando sea posible.
- Operar los extractores y abrir las compuertas de aire exterior para ventilar todos los edificios.
- No se permite el uso colectivo o el intercambio de útiles escolares personales, incluidos los materiales especiales: los útiles de uso intensivo se mantendrán fácilmente accesibles para los estudiantes individuales.
- Se animará a los estudiantes a no tocar las paredes y los accesorios cuando estén en los pasillos.
- Se proporcionarán kits de suministros para el aula, que incluyen un protector facial, dos cajas de máscaras desechables, dos botellas de desinfectante de manos y dos tarrinas (80) toallitas desinfectantes para cada salón. Los contenidos se repondrán según sea necesario.
- Se minimizará el uso de casilleros.

## **Distanciamiento Social y Otros Protocolos**

- La ocupación del aula / espacio de aprendizaje se diseñará para una separación de seis pies entre los estudiantes y el personal.
- Las interacciones entre grupos de estudiantes serán restringidas o limitadas.
- La orientación de la mesa y el escritorio tendrá a los estudiantes a un lado, o se agregarán particiones para evitar el contacto cara a cara.
- Los estudiantes de primaria permanecerán en los salones de clases y los adultos se moverán de un espacio a otro en lugar de los estudiantes.
- Se permite un número limitado de estudiantes fuera del aula en un momento en que sea posible. (No incluye a los estudiantes que reciben servicios de apoyo).



- Uso escalonado de espacios comunes y pasillos; direccionalidad establecida cuando los estudiantes usan los pasillos.
- Los estudiantes de primaria pueden traer su propio almuerzo o podrán comprar un almuerzo en caja y comerán en el salón de clases; Los estudiantes de secundaria tendrán ubicaciones adicionales más allá de la cafetería para el almuerzo.
- Los procedimientos para la transición a la escuela desde los autobuses cumplirán con las pautas de distanciamiento social.

## **Prácticas de higiene personal y equipo de protección personal (EPP)**

- Se enseñarán y se revisarán periódicamente los procedimientos adecuados para lavarse las manos.
- Se proporcionará jabón en cualquier lugar donde haya un lavabo accesible.
- Se colocarán estaciones de desinfección de manos en la entrada principal de cada edificio y en todo el edificio.
- Los secadores de manos serán reemplazados por toallas de papel.
- Todos los adultos (personal de oficina / maestros / paraprofesionales) que trabajan en los edificios del Distrito recibirán un protector facial de plástico. Se debe usar una cubierta facial en todo momento.
- Los maestros suplentes deberán presentarse a trabajar con un protector facial proporcionado por ESS, el proveedor de personal y administración de educación de AGSD. Se debe usar una cubierta facial en todo momento.
- Los estudiantes deben cubrirse la cara. Los estudiantes que se nieguen a cubrirse la cara serán asignados a la Academia en Línea.
- Las cubiertas faciales deben cumplir con las pautas publicadas por el Departamento de Salud de la CCHD o PA
- Los estudiantes tendrán descansos para quitarse las cubiertas faciales de manera segura mientras se mantienen las pautas de distanciamiento social.

## **Transporte Estudiantil**

- Se requerirá que todos los estudiantes se cubran la cara mientras viajan en autobuses / camionetas escolares. No se permitirá que los estudiantes suban a un autobús escolar / camioneta sin cubrirse la cara.
- A los estudiantes se les asignarán asientos para fines de rastreo de contactos. Los miembros del hogar deben sentarse juntos.
- No se permitirán pases de autobús (para viajar en otro autobús escolar / camioneta).



- Todos los conductores de autobuses / camionetas escolares usarán una cubierta facial al transportar a los estudiantes.
- A los estudiantes se les enseñarán los procedimientos para subir a y para bajar de los asientos asignados para minimizar el paso de otros estudiantes.
- El asiento delantero del autobús permanecerá vacío.
- Las escotillas y ventanas del techo del autobús escolar / camioneta estarán abiertas siempre que sea posible para permitir la ventilación.
- Las áreas de alto contacto de los autobuses escolares / camionetas se desinfectarán después de cada recorrido y nuevamente cada noche.

## El Monitoreo de Salud

- El Departamento de Salud del Condado de Chester ha emitido una [guía escolar COVID-19](#) para lo siguiente:
  - a. Monitoreo de síntomas
  - b. Reportando COVID-19
  - c. Investigaciones de COVID-19
  - d. Exclusiones de y requisitos para el regreso a la escuela
- AGSD esperará lo siguiente:
  - a. Los padres / tutores examinarán a sus hijos en casa para detectar síntomas cada mañana antes del día escolar: **un estudiante con síntomas no debe tomar un autobús escolar ni ser llevado a la escuela.**
- Todo el personal del Distrito se hará una prueba de síntomas antes de irse al trabajo y se quedará en casa si está enfermo.
- Los estudiantes y el personal irán a la enfermera inmediatamente si se sienten sintomáticos y serán monitoreados en el área de aislamiento de la oficina de salud designada. Las proyecciones universales incluyen:
  - a. Pruebas de temperatura
  - b. Evaluación de los síntomas de COVID-19
  - c. Preguntas con respecto a los síntomas y la exposición
- Los estudiantes, el personal o los visitantes que se enfermen o demuestren una historia de exposición deberán aislarse o ponerse en cuarentena de acuerdo con las pautas de CCHD.

## Métricas y Tiempo Para el Regreso a La Escuela



Junto con el Departamento de Salud del Condado de Chester (CCHD), Avon Grove se basará en los [datos recopilados cada semana por el CCHD](#) para determinar cuándo es apropiado volver al aprendizaje en persona. Las métricas que se utilizarán se basarán en datos y tasas a nivel de condado, y se centrarán en las tasas de incidencia acumuladas y el porcentaje de positividad de las pruebas COVID.

El cronograma para la toma de decisiones y el regreso al aprendizaje presencial será el siguiente:

Fecha Anticipada de Regreso	Fecha de Anuncio
26 de octubre	15 de octubre
9 de noviembre	29 de octubre
30 de noviembre	12 de noviembre

## Resultados de Pruebas y Reacción

En caso de que los estudiantes o el personal obtengan resultados positivos en las pruebas, AGSD consultará con el CCHD para determinar los pasos apropiados a seguir de acuerdo con las pautas y [recomendaciones publicadas por el CCHD](#). Cuando ocurran casos confirmados, CCHD apoyará a AGSD a través del rastreo de contactos para determinar las implicaciones de clase y cohorte y hacer recomendaciones para la cuarentena de casos potenciales o el cierre de edificios. En caso de que sea necesario poner en cuarentena a grupos grandes o el cierre de un edificio, los estudiantes podrán acceder a materiales de aprendizaje y curriculares a través de Schoology y la tecnología proporcionada por el distrito.

La CCHD notificará a las personas que tengan casos confirmados.

## MODELO EDUCATIVO HÍBRIDO

### Razón Fundamental

Un modelo educativo híbrido en AGSD es necesario para cumplir con las pautas locales, del condado y del estado para la instrucción en persona. Para cumplir con los requisitos de distanciamiento social vigentes, los estudiantes serán asignados a cohortes o grupos, de modo que el número de estudiantes en las aulas y los autobuses se ajuste a las pautas.

AGSD incorporará un plan para estudiantes en los grados K-6 que dividirá a nuestros estudiantes en dos grupos y traerá estudiantes a nuestros edificios todos los días, ya sea para un horario de mañana o tarde. Para nuestros estudiantes de 7-12, los estudiantes también se dividirán en dos grupos, y los estudiantes asistirán en persona los lunes y martes, o jueves y viernes. La asistencia en persona se alternará todos los



miércoles. Para los estudiantes de secundaria que no asisten en persona, ya sea en el Modelo Educativo Híbrido o en la Academia en Línea, los segmentos de cada clase incluirán aprendizaje sincrónico; el resto de la clase será principalmente asincrónica y autodirigida.

Al estudiar la variedad de modelos que están disponibles para el aprendizaje híbrido y al tratar de incorporar los comentarios proporcionados por los estudiantes y padres de AGSD, quedó muy claro que ningún modelo satisfaría todas las necesidades de nuestras familias y estudiantes. De hecho, cada modelo que se estudió proporcionó una variedad de aspectos positivos y negativos a considerar. Al tomar las decisiones para nuestro modelo, creemos que los aspectos positivos superan a los negativos y proporcionarán el mejor marco para que nuestros estudiantes y personal continúen aprendiendo hasta que podamos reanudar la instrucción completa en persona. Este plan también proporciona flexibilidad en caso de que los casos y las métricas dicten la transición del modelo educativo híbrido a un plan remoto completo.

Durante la transición del Distrito de solo la Academia en Línea AGSD a la adición del Modelo Educativo Híbrido, los horarios de maestros y estudiantes pueden ajustarse para alinear mejor a maestros y estudiantes. Por lo tanto, aunque estos cambios se mantendrán al mínimo, este proceso puede resultar en que un estudiante tenga un maestro diferente al que comenzó el año.

Los cuidadores seleccionarán el modo de instrucción preferido para sus estudiantes entre el 29 de septiembre y el 2 de octubre. Una vez seleccionada, esta decisión permanecerá en vigor hasta el 25 de enero. Para las familias que inicialmente no seleccionen el Modelo Educativo Híbrido, se proporcionará un segundo período de selección, entre el 30 de noviembre y el 4 de diciembre, y los ajustes entrarán en vigencia el 26 de enero y permanecerán vigentes hasta el final del año escolar 2020-21.

Según la variedad de factores que pueden afectar este plan, es posible que sea necesario realizar ajustes al recibir las selecciones del cuidador para el modo de aprendizaje, las solicitudes de transporte o las actualizaciones de las pautas del CCHD.

## Planes de Aprendizaje

### PRIMARIA

Los estudiantes de primaria (K-6) seguirán un horario diario que enfatiza la instrucción básica. Los estudiantes estarán en persona durante aproximadamente la mitad del día, ya sea por la mañana o por la tarde, y la otra mitad del día se designará como aprendizaje remoto. Este horario proporcionará consistencia para los estudiantes, el personal y las familias con los estudiantes presentes cinco días a la semana. Al aprender en persona, la instrucción básica en artes del lenguaje inglés (ELA) y matemáticas será el enfoque. El aprendizaje socioemocional seguirá incorporándose a las reuniones de clase y también se introducirán conceptos de ciencias y estudios sociales. Al aprender de forma remota, los estudiantes practicarán y mejorarán las habilidades aprendidas en persona, así como también se relacionarán con sus maestros de Encore. Los apoyos para los estudiantes estarán presentes, ya sea que aprendan en persona o de forma remota, y pueden ser sincrónicos o asincrónicos.

Para los estudiantes que asistan por la mañana, el desayuno estará disponible cuando lleguen. Después de la salida, se puede tomar el almuerzo para llevar. Para los estudiantes que lleguen por la tarde, el almuerzo estará disponible cuando lleguen para comer en sus aulas, y se les proporcionará un desayuno para llevar para el día siguiente a la salida al final del día.



Ejemplo de horario para estudiantes de primaria híbrida:

- Cohorte AM
  - 8:10 traslado de autobús al campus de la escuela primaria (desayuno disponible)
  - 8:30 la instrucción comienza en persona (se enfoca en las clases básicas: ELA, matemáticas y rotación de SS o Sci, más reunión de la mañana)
  - 11:00 salida a buses con almuerzo para llevar
  - 12:15 comienza la instrucción asincrónica, enfocada en encore y extensión del aprendizaje matutino; estarán disponibles servicios de apoyo grupal sincrónicos y asincrónicos
  - 3:30 salida (final del día)
- Cohorte PM
  - 8:15 comienza la instrucción asincrónica, enfocada en la repetición y la extensión del aprendizaje del día anterior, o la preparación para el aprendizaje y las lecciones venideras; estarán disponibles servicios de apoyo grupal sincrónicos y asincrónicos
  - 11:30 fin de las sesiones asincrónicas y preparación para la recogida del autobús
  - 12:30 regreso del autobús al campus de la escuela primaria (almuerzo disponible)
  - 12:45 la instrucción comienza en persona (se enfoca en las clases básicas: ELA, matemáticas y rotación de SS o Sci, además de la reunión de la tarde)
  - 3:15 salida (final del día)
- Ideas claves
  - Las cohortes de estudiantes son alfabéticas
  - La instrucción en persona se enfocará principalmente en ELA y matemáticas e incorporará intervenciones según sea necesario para cada alumno; El aprendizaje socioemocional continuará incorporándose a las reuniones de clase, y también se podrán introducir conceptos de ciencias y estudios sociales.
  - Los estudiantes con IEP y los estudiantes de inglés tendrán la opción de asistir todo el día, todos los días.
  - Las materias complementarias y la extensión adecuada de los cursos básicos se realizarán de forma remota
  - El desayuno y el almuerzo estarán disponibles para los estudiantes.
  - Se proporcionará transporte hacia y desde la escuela.
- Beneficios
  - Los estudiantes tendrán el mismo horario todos los días
  - La instrucción en persona se enfocará principalmente en ELA, matemáticas y apoyo estudiantil.
  - Los estudiantes interactuarán directamente con sus maestros mientras están en la escuela; se reducirá el tiempo de pantalla
  - La progresión y el ritmo del plan de estudios serán consistentes en todas las aulas, ya sea en el modelo educativo híbrido o en la academia en línea
  - Los recursos y materiales de aprendizaje estarán disponibles a diario para que los estudiantes los usen en las aulas y se los lleven a casa.



- Flexibilidad para que los estudiantes y profesores vuelvan al aprendizaje remoto completo, en caso de que los casos o las métricas requieran este paso
- Los profesores seguirán utilizando Schoology para publicar recursos y planes, por lo que los estudiantes que estén ausentes o deban ponerse en cuarentena podrán acceder al aprendizaje de forma remota.
- El desayuno y el almuerzo estarán disponibles para los estudiantes.
- Se proporcionará transporte hacia y desde la escuela.

## **SECUNDARIA**

Los estudiantes de secundaria (7-12) mantendrán sus horarios de bloque actuales. Los estudiantes serán asignados a una de las dos cohortes, asistirán en persona dos o tres días a la semana y aprenderán de forma remota los demás días de cada semana. El horario de cada semana seguirá un patrón constante, y los estudiantes siempre asistirán los lunes y martes o jueves y viernes, y los miércoles alternarán entre aprendizaje presencial y remoto. Mediante el uso continuo de un horario en bloque, los estudiantes tendrán menos transiciones durante el día académico, podrán enfocar la atención y el aprendizaje en menos áreas temáticas y continuarán participando en experiencias apropiadas para su edad que equilibren la interacción y el apoyo del maestro con la preparación del estudiante para ser independiente.

El plan diario de aprendizaje integrará a los estudiantes que aprenden en persona con aquellos que aprenden de forma remota, brindando oportunidades sincrónicas en todas las lecciones, ya sea que los estudiantes remotos accedan al Modelo Educativo Híbrido o la Academia en Línea. Los estudiantes interactuarán con su maestro durante los tiempos designados en cada período de bloque, como la introducción al aprendizaje o la lección de enfoque, mientras también aprenden de forma asincrónica a lo largo del día. Las lecciones se organizarán en Schoology tal como están en la Academia en Línea y enfatizarán la capacidad de los estudiantes para completar el trabajo de forma asincrónica mediante el uso de los recursos dentro de cada lección para guiar su aprendizaje. Los estudiantes que están aprendiendo en persona tendrán un mayor acceso a sus instructores para preguntas y apoyo durante cada lección, mientras que aquellos que están aprendiendo desde casa aprenderán de una manera más autoguiada.

Independientemente de la ubicación, todos los estudiantes accederán a la misma lección y progresarán hacia los mismos objetivos y resultados de aprendizaje.

- Ideas claves
  - Modelo integrado para estudiantes y aulas (los estudiantes en línea, ya sea de la academia u otra cohorte, podrán unirse a la clase en momentos específicos a lo largo de un bloque)
  - La división de la escuela secundaria seguirá siendo la misma con la enseñanza a estudiantes en persona y remotos en el mismo bloque
  - La sección de la escuela secundaria se ajustará si es posible dentro de los equipos, pero no entre equipos
  - El modelo integrado minimizará significativamente los cambios de maestros
  - Los estudiantes de educación especial y los estudiantes de aprendiendo inglés asistirán todo el día, todos los días.
- Beneficios





- Los horarios de los estudiantes seguirán siendo los mismos, proporcionando acceso a todos los cursos que se están tomando actualmente.
- La progresión y el ritmo del plan de estudios serán consistentes en todas las aulas, ya sea en el modelo educativo híbrido o en la academia en línea
- Flexibilidad para que los estudiantes y profesores vuelvan al aprendizaje remoto completo, en caso de que los casos o las métricas requieran este paso
- Con los recursos y planes en Schoology, los estudiantes que estén ausentes o deban ponerse en cuarentena podrán acceder al aprendizaje de forma remota
- El desayuno y el almuerzo estarán disponibles para los estudiantes.
- Se proporcionará transporte hacia y desde la escuela.

## Escuela Secundaria de Matrícula Doble y La Escuela Técnica

Los estudiantes que están inscritos en programas alojados en el campus de Pennocks Bridge de Technical College High School (TCHS) podrán participar en estos programas virtualmente, según lo diseñado por TCHS o Delaware County Community College (DCCC), y en persona, si la instrucción es puesta a disposición por TCHS o DCCC. Se espera que los estudiantes se adhieran a los requisitos o pautas de seguridad de estos proveedores para asistir. Cuando los estudiantes asistan a Avon Grove High School (AGHS), se les proporcionará transporte hacia y desde TCHS. En los días en que los estudiantes están aprendiendo de forma remota, los estudiantes serán responsables de su propio transporte, si eligen asistir a la instrucción en persona en TCHS.

## Tecnología

El [Departamento de Tecnología](#) seguirá apoyando la enseñanza y el aprendizaje a través del Modelo Educativo Híbrido. Información adicional sobre tecnología está disponible en el [Plan de Tecnología de la Academia en Línea de AGSD](#).

### DISPOSITIVOS Y ACCESO A INTERNET

Un Chromebook el cual es propiedad del distrito estuvo disponible para todos los estudiantes en los grados K-12 al comienzo del año escolar. Además, las familias sin Internet residencial de alta velocidad pudieron solicitar un punto de acceso móvil, también propiedad del distrito, para usarlo con fines educativos. Las solicitudes adicionales de un Chromebook o de un punto de acceso pasarán por la oficina de tecnología de cada edificio una vez que comience el aprendizaje híbrido. El apoyo tecnológico está disponible para todas las familias. Todos los estudiantes seguirán teniendo acceso a la mesa de [ayuda web del distrito](#) para enviar boletos de tecnología. Se anima a los estudiantes a traer sus dispositivos a la oficina de tecnología del edificio durante su tiempo en persona para recibir ayuda, según sea necesario.



**Los estudiantes que participen en el modelo educativo híbrido deberán traer su Chromebook completamente cargado a la escuela todos los días que asistan en persona. Las familias pueden protegerse de daños accidentales en el Chromebook mediante el pago de la tarifa anual de tecnología.**

### **CUOTA DE TECNOLOGÍA**

Se espera que los estudiantes que ingresan a los grados 6-12 paguen una tarifa de tecnología cada año. Esta tarifa se destina al seguro del dispositivo y a un cargador adicional para tener en casa. Los estudiantes son responsables del costo total de reemplazo del dispositivo hasta que se pague la tarifa. Se aplican detalles adicionales que estaban en InfoSnap. [Pague su tarifa de tecnología aquí.](#)

Los estudiantes en los grados K-5 no necesitan pagar la tarifa de tecnología ya que sus dispositivos no se van a casa en un año típico. Sin embargo, los estudiantes son responsables de los dispositivos hasta el valor actual del dispositivo. Los cuidadores pueden optar por pagar la tarifa de tecnología para recibir los mismos términos de seguro que los dispositivos para los grados 6-12. [Pague aquí su tarifa de tecnología](#) (opcional).

Las familias que son elegibles para almuerzo reducido pagan la mitad de la tarifa de tecnología. Las familias que son elegibles para el almuerzo gratis no pagan una tarifa por tecnología.

Las tarifas de tecnología se pueden pagar en efectivo o con cheque en las oficinas de la escuela durante los tiempos de distribución de material instructivo que ocurren durante el horario laboral regular. No se pueden cobrar tarifas durante las sesiones nocturnas. Los detalles adicionales se encuentran en los [datos breves 1: 1.](#)

### **SCHOOLGY**

Toda la instrucción remota, desde Kinder hasta el grado 12, se impartirá a través de Schoology, el sistema de aprendizaje de AGSD. Se pueden proporcionar materiales de instrucción adicionales a los estudiantes cuando asisten a la escuela en persona. Los maestros continuarán comunicándose con los estudiantes a través de Schoology, el correo electrónico de los estudiantes de Avon Grove y el correo electrónico de los cuidadores, según corresponda, para cada nivel de grado.

## **Transporte**

Se proporcionará transporte a todos los estudiantes en el Modelo Educativo Híbrido, pero cuando sea posible, se alienta a los cuidadores a proporcionar transporte para sus estudiantes. Los estudiantes que acceden al transporte de AGSD deben cumplir con todas las pautas y protocolos de seguridad. Las pautas incluyen: mantener el distanciamiento social en las paradas de autobús, usar una cubierta facial en la parada de autobús y mientras viajen en un autobús o camioneta, usar el asiento asignado y seguir las instrucciones del conductor para cargar y descargar el vehículo.

Las solicitudes especializadas de transporte seguirán las mismas pautas y procedimientos actualmente vigentes. Para obtener más información sobre el transporte, visite la página de [transporte de AGSD](#) en nuestro sitio web.



## Servicios Estudiantiles

El Modelo Educativo Híbrido de AGSD apoyará al departamento de Servicios Estudiantiles y a todos los estudiantes en sus áreas personales de necesidad a través de nuestra diversa asamblea de personal y programas especializados.

### EDUCACIÓN ESPECIAL

Se proporcionarán servicios de educación especial a los estudiantes de acuerdo con su Programa de Educación Individualizado (IEP). Los estudiantes que tienen un IEP podrán acceder a todos los planes de estudio y apoyos como se define en su IEP. Los maestros de educación especial desarrollarán un horario de instrucción para el área de necesidad identificada de cada estudiante y con la frecuencia descrita en el IEP. Los administradores de casos se pondrán en contacto con los padres y las reuniones del IEP se programarán según sea necesario, para reflejar el entorno y el modo de aprendizaje de cada estudiante individual.

### COMMUNITY-BASED INSTRUCTION/WORK PROGRAM PROGRAMA DE INSTRUCCIÓN / TRABAJO COMUNITARIO

La instrucción en vivo basada en la comunidad dependerá de las pautas establecidas por el Departamento de Salud de PA y los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC), las pólizas COVID-19 de nuestros socios comunitarios y nuestra capacidad para implementar pautas de salud y seguridad. Si la instrucción en vivo basada en la comunidad no es posible, seguiremos un formato en línea. Las metas relacionadas con la instrucción basada en la comunidad se revisarán si es necesario y se enseñarán virtualmente hasta que sea posible la instrucción en vivo. En colaboración con nuestros socios comunitarios, los horarios del programa de trabajo se modificarán según la disponibilidad de los sitios y las restricciones de los socios comunitarios. El coordinador de transición se comunicará con las familias mientras se revisan las pautas de salud y seguridad para determinar la programación adecuada.

### REUNIONES de IEP

- Las reuniones anuales del IEP se llevarán a cabo de acuerdo con la fecha del IEP anual.
- Los miembros del equipo se reunirán virtualmente por teléfono o mediante un sitio de reunión virtual, como Zoom.
- Los administradores de casos enviarán invitaciones electrónicamente para que los padres / tutores respondan con respecto a su disponibilidad.
- La participación en la reunión del IEP será documentada por el administrador del caso señalando la participación virtual.
- Los borradores finales de los IEP y el Aviso de Ubicación Educativa Recomendada (NOREP) se enviarán electrónicamente después de la reunión del IEP. Los padres / tutores pueden escanear o tomar una fotografía de la página de la firma y devolverla al administrador del caso. Si no puede firmar y devolver su NOREP, comuníquese con su administrador de casos para coordinar un medio alternativo de consentimiento.
- Los padres / tutores pueden solicitar una reunión del IEP en cualquier momento comunicándose con el administrador del caso de su hijo.



## **504 ALOJAMIENTOS**

La Academia en línea de AGSD continuará siguiendo y apoyando los planes 504 según corresponda en un formato híbrido. Es posible que los equipos 504 de la escuela tengan que volver a reunirse para ayudar a documentar las adaptaciones necesarias y requeridas en este entorno. Las reuniones del plan 504 continuarán en formato remoto a través de Zoom o por teléfono. Si tiene preguntas o solicitudes de reunión sobre el plan 504 de su hijo, comuníquese con el consejero escolar de su hijo/a o con un administrador del edificio.

## **EDUCACIÓN PARA SUPERDOTADOS**

Los Planes de Educación Individualizados para Dotados (GIEP) se implementarán como está escrito en el GIEP actual. En caso de que sea necesaria alguna revisión, los equipos de GIEP se reunirán para revisar las necesidades y actualizar el GIEP en consecuencia. AGSD se asegurará de que se satisfagan las necesidades de nuestros estudiantes superdotados mediante el apoyo de nuestros maestros de educación para superdotados.

- Este programa permite a los estudiantes dotados desarrollar sus extraordinarias habilidades intelectuales y estar excepcionalmente bien preparados para tener éxito y llevar una vida plena y significativa.
- El programa para superdotados de AGSD proporciona un entorno de aprendizaje en el que se anima a los estudiantes a iniciar y desarrollar su propio enfoque sistemático de aprendizaje, lo que les permite adquirir un sentido real de propiedad de su aprendizaje, curiosidad intelectual y pasión por el conocimiento.
- Las reuniones de GIEP se realizarán de forma remota a través de Zoom o por teléfono.
- Si tiene preguntas o solicitudes de reunión sobre el GIEP de su hijo, comuníquese con el maestro de educación para superdotados o el administrador del edificio de su hijo.
- Evaluaciones iniciales: Los padres pueden solicitar una evaluación inicial para estudiantes dotados. Si tiene preguntas sobre una solicitud, comuníquese con el psicólogo y / o administrador de la escuela de su edificio.

## **EVALUACIONES Y REEVALUACIONES**

Los psicólogos escolares completarán las evaluaciones y reevaluaciones prácticamente tanto como sea posible. Las pruebas en persona se completarán individualmente con las siguientes pautas de salud y seguridad:

- Los padres revisarán a su hijo para detectar posibles síntomas de COVID-19 antes de irse para una cita programada con el psicólogo de la escuela. Los padres deben controlar si tienen fiebre, tos, dificultad para respirar y / o dolor de cabeza. Si usted o su hijo presentan síntomas, cancele su cita y comuníquese con el proveedor de atención médica de su hijo. Nuestra enfermera de la escuela también revisará si hay fiebre antes de la prueba.
- Los desinfectantes de manos para el estudiante y el evaluador estarán disponibles durante las sesiones de evaluación.
- Todos los manipulables se desinfectarán antes y después de cada sesión de prueba.
- Las particiones de la mesa de plexiglás se utilizarán cuando los estudiantes y los evaluadores



necesiten estar muy cerca.

- Además de las particiones, los evaluadores tendrán máscaras y protectores faciales que se pueden usar para ciertas evaluaciones o además de la partición. Los detalles se pueden discutir directamente con el evaluador.
- Los evaluadores mantendrán una distancia de seis pies cuando el estudiante participe en tareas independientes.
- Los protocolos en papel se usarán sólo cuando sea absolutamente necesario; de lo contrario, se utilizarán dispositivos electrónicos para ayudar con la evaluación a fin de garantizar la salud y la seguridad.

### **PROGRAMA EDUCATIVO DE INSTRUCCIÓN DE IDIOMAS**

El Modelo Educativo Híbrido de AGSD apoyará la implementación completa del Programa Educativo de Instrucción de Idiomas de Avon Grove (LIEP). En AGSD, el éxito de los estudiantes de inglés es una responsabilidad compartida por todos. El LIEP de AGSD se compone de dos componentes principales de acuerdo con los requisitos legislativos federales y estatales (Departamento de Educación de Pensilvania (PDE), Educar a los estudiantes de inglés):

- Instrucción planificada para el desarrollo del idioma inglés por un maestro calificado de segundo idioma (ESL)
- Adaptaciones / modificaciones en la entrega de instrucción de contenido y evaluaciones por parte de todos los maestros según los niveles de dominio del idioma de los estudiantes y el Marco de los Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de Pensilvania (PA ELDS) para los estudiantes aprendiendo inglés,, así como los estándares académicos de Pensilvania

El Modelo Educativo Híbrido de AGSD utilizará la guía más reciente del PDE con respecto a la evaluación, identificación y ubicación de los Estudiantes de inglés. La determinación provisional del estado de EL puede usarse hasta que los estudiantes puedan ser evaluados en persona. Los resultados de la evaluación de 2020 *ACCESS for ELs* se utilizaron con fines de reclasificación, seguimiento y redesignación.

### **BIENESTAR SOCIAL Y EMOCIONAL**

El bienestar social / emocional de los estudiantes y empleados está a la vanguardia de nuestro trabajo para el año escolar 2020-2021. Según el marco [CASEL](#), el Aprendizaje Social Emocional (SEL) es el proceso mediante el cual los niños y adultos comprenden y manejan las emociones, establecen y alcanzan metas positivas, sienten y muestran empatía por los demás, establecen y mantienen relaciones positivas y toman decisiones responsables.

AGSD utilizará estrategias y actividades con propósito para apoyar a los estudiantes a medida que se aclimatan al entorno en persona y para recuperar cualquier habilidad social / emocional que se haya perdido debido al cierre prolongado. Este será un enfoque colaborativo que incorporará a estudiantes, familias, maestros, consejeros escolares y otro personal de apoyo escolar para satisfacer mejor las necesidades de nuestros estudiantes.

AGSD se ha asociado con Thom Stecher and Associates para continuar nuestro trabajo con SEL y capacitar a los maestros de cada edificio y estudiantes embajadores en nuestras escuelas secundarias para apoyar



nuestro bienestar social y emocional. Nuestro objetivo es ayudar a nuestros estudiantes a comprender y manejar sus emociones durante este tiempo complicado. Hay [recursos](#) adicionales disponibles en nuestro sitio web para apoyar a nuestros estudiantes, personal y familias.

Bienestar del estudiante:

- Trabajar para asegurar que los estudiantes tengan un mayor acceso a apoyos y recursos de salud mental.
- Apoyar a los estudiantes a través de consejeros escolares, trabajadores sociales y psicólogos escolares.

Bienestar de los empleados:

- Apoyar la salud mental del personal a través de programas de asistencia al empleado.
- Proporcionar al personal aprendizaje profesional para ayudarlos a comprender el efecto prolongado en la salud mental y el bienestar social / emocional de los estudiantes.

## Operaciones y Logística

El Modelo Educativo Híbrido de AGSD considerará todas las operaciones y la logística necesarias para garantizar una orientación y transición fluida y fácil al aprendizaje en persona:

- Horarios diarios predecibles con asignaciones publicadas con anticipación para permitir suficiente tiempo de instrucción necesario para el dominio del contenido
- Procedimientos de asistencia estándar para cumplir con los requisitos estatales
- Formación y orientación exhaustivas para todas las partes interesadas
- Configuración del aula, el edificio y el transporte para implementar el Plan de salud y seguridad de AGSD
- Apoyo continuo para estudiantes y familias a través de talleres, tutoriales, soporte de mesa de ayuda y centros sin cita previa
- Reevaluación de las necesidades tecnológicas y distribución de equipos, según sea necesario
- Utilización de nuestras aplicaciones de sistema estándar como Schoology, InfoSnap, etc.
- Comunicación continua por correo electrónico y actualizaciones del sitio web.

## Responsabilidad

El modelo Educativo Híbrido de AGSD asume la total responsabilidad de garantizar que todos nuestros alumnos tengan éxito. Los alumnos se incluirán en todas las medidas de desempeño a nivel local, estatal y federal, incluido el índice Future Ready PA y nuestro Panel estratégico local. Como tal, todas las evaluaciones exigidas por el estado, como las PSSA, los exámenes Keystone y las evaluaciones *ACCESS for ELs*, deben administrarse según lo indique el PDE. Las evaluaciones locales se administrarán en la mayor medida posible. Los datos de evaluación recopilados se someterán a un análisis de subgrupos por consideraciones de equidad.



Los educadores de AGSD serán responsables de brindar instrucción de alta calidad y muy eficaz. Se utilizarán los métodos estándar de supervisión y evaluación, al igual que la Rúbrica PDE para educadores en línea. Los estudiantes del Modelo Educativo Híbrido de AGSD recibirán la misma cantidad de días y minutos de instrucción que Avon Grove informa para todos los estudiantes del distrito. Los minutos de instrucción se calcularán en base a una combinación de tiempo sincrónico junto con el tiempo esperado requerido para completar las asignaciones asincrónicas.

Se recopilarán y evaluarán los comentarios de todas las partes interesadas. En general, se harán los ajustes necesarios cuando algún dato resalte preocupaciones sobre la calidad, equidad y / o falta de progreso en el aprendizaje de los estudiantes.

## **Asistencia**

La asistencia al Modelo Educativo Híbrido de AGSD es obligatoria y se tomará diariamente para todos los estudiantes. Los maestros harán un seguimiento de la asistencia en todas las sesiones en persona. La asistencia presente durante el aprendizaje remoto será determinada por el acceso de los estudiantes al aula virtual y la finalización oportuna de las tareas. Se aplican todos los procedimientos de asistencia y falta de asistencia escolar. Los cuidadores podrán enviar notas de ausencia y de retraso en línea.

Los cuidadores que tengan dificultades para lograr que un estudiante asista a clase deben comunicarse con el maestro, el consejero escolar o el administrador del edificio para recibir apoyo.

## **Evaluaciones**

Los estudiantes recibirán comentarios regulares y continuos sobre su aprendizaje. Esto se basará en el desempeño demostrado a través de componentes locales, estatales y nacionales, y se utilizará para desarrollar pasos de acción para que todos los estudiantes tengan éxito.

Los profesores evaluarán el aprendizaje mediante métodos sincrónicos y asincrónicos. Las asignaciones, proyectos, registros de video, cuestionarios y pruebas durante los períodos de aprendizaje en persona y remoto son métodos que pueden evaluar el aprendizaje, al igual que las publicaciones de discusión y las conferencias. La combinación de asignaciones asincrónicas e interacciones sincrónicas entre estudiantes y maestros proporcionará la mejor imagen del aprendizaje y la comprensión de los estudiantes, y brindará a los maestros la información necesaria para desarrollar planes para un crecimiento y apoyo continuos.

El trabajo de los estudiantes que se calificará incluirá instrucciones claras para su finalización, fechas de entrega y medios para que los estudiantes hagan preguntas y reciban apoyo. Cuando esto implica realizar una evaluación en línea, se utilizarán técnicas tecnológicas a través de cada Chromebook que proporcionarán una mayor seguridad de prueba. Lo más importante es que la evaluación seguirá evolucionando para centrarse en conceptos y comprensión más profundos.

Para los estudiantes de secundaria, las calificaciones se informarán regularmente a lo largo de cada período de calificaciones a través de PowerSchool y se finalizarán con las calificaciones trimestrales informadas como normales. Para los estudiantes de primaria, los informes de progreso se enviarán al final de cada trimestre.



Además de los informes de progreso y las calificaciones más formales, las actualizaciones del desempeño de los estudiantes se compartirán con los estudiantes y los padres con frecuencia a medida que se recopilan datos y evidencia del aprendizaje.

## Escuela Penn London Elementary (PLES) Ejemplo Horario de Aprendizaje Híbrido para Instrucción En- Persona AM

8:10 - 8:30	Llegada En-Persona
8:30 - 8:45	Reunión de la Mañana
8:45 - 9:45	Arte de Lenguaje de Inglés
9:45 - 10:45	Matemáticas
10:45 - 11:00	Ciencia/Estudios Sociales
11:00 - 12:10	Despedida, Transición a Lugar Remoto, Almuerzo, Recreo
12:10 - 12:25	Ciencia/Estudios Sociales
12:25 - 1:25	Arte de Lenguaje de Inglés
1:25 - 1:40	Descanso
1:40 - 2:20	WIN - Lo Que Necesito
2:20 - 3:00	Encore
3:00 - 3:30	Matemáticas





## Ejemplo Horario de Aprendizaje Híbrido para Instrucción En-Persona PM

8:10 - 8:25	Ciencia/Estudios Sociales
8:25 - 9:25	Arte de Lenguaje de Inglés
9:25 - 9:40	Descanso
9:40-10:20	WIN - Lo Que Necesito
10:20 - 11:00	Encore
11:00 - 11:30	Matemáticas
11:30 - 12:45	Almuerzo, Recreo, Transición al Edificio, Llegada En-Personal
12:45 - 1:00	Reunión de Clase
1:00 - 2:00	Arte de Lenguaje de Inglés
2:00 - 3:00	Matemáticas
3:00 - 3:15	Ciencia/Estudios Sociales
3:15 - 3:30	Despedida

## Avon Grove Intermediate School (AGIS) Ejemplo Horario de Aprendizaje Híbrido para Instrucción En-Persona AM

8:10 - 8:30	Llegada En-Persona
8:30 - 8:45	Reunión de la Mañana



8:45 - 9:35	<b>Arte de Lenguaje de Inglés</b>
9:35 - 10:25	<b>Matemáticas</b>
10:25 - 11:00	<b>Ciencia/Estudios Sociales</b>
11:00 - 12:10	<b>Despedida, Transición a Lugar Remoto, Almuerzo, Recreo</b>
12:10 - 12:40	<b>Arte de Lenguaje de Inglés</b>
12:40 - 1:10	<b>Matemáticas</b>
1:10 - 1:25	<b>Descanso</b>
1:25 - 2:10	<b>Ciencia/Estudios Sociales</b>
2:10 - 2:50	<b>WIN - Lo Que Necesito</b>
2:50 - 3:30	<b>Encore</b>



## AGIS Ejemplo Horario de Aprendizaje Híbrido para Instrucción En-Persona PM

8:10 - 8:40	Arte de Lenguaje de Inglés
8:40 - 9:10	Matemáticas
9:10 - 9:25	Descanso
9:25 - 10:10	Ciencia/Estudios Sociales
10:10 - 10:50	WIN - Lo Que Necesito
10:50-11:30	Encore
11:30 - 12:45	Almuerzo, Recreo, Transición al Edificio, Llegada En-Persona
12:45 - 1:00	Reunión de la Mañana
1:00 - 1:50	Arte de Lenguaje de Inglés
1:50 - 2:40	Matemáticas
2:40 - 3:15	Ciencia/Estudios Sociales
3:15 - 3:30	Despedida



# Fred S. Engle Middle School (FSEMS) y Avon Grove High School (AGHS) Ejemplo Calendario de Aprendizaje Híbrido

		lunes	martes	miércoles	jueves	viernes
Semana 1	<b>En-Persona</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>
	<b>Remoto</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
Semana 2	<b>En-Persona</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>B</b>
	<b>Remoto</b>	<b>B</b>	<b>B</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>



## GLOSARIO DE TÉRMINOS

**APRENDIZAJE ASÍNCRONO:** cuando los alumnos participan en actividades de aprendizaje en línea de forma independiente, en diferentes momentos y en diferentes lugares.

**APRENDIZAJE COMBINADO:** un enfoque de instrucción que incluye una combinación de actividades de aprendizaje en línea (digital) y en persona (tradicional).

**APRENDIZAJE HÍBRIDO:** los estudiantes alternan entre instrucción presencial y en persona y aprendizaje remoto en línea basado en una estructura asignada proporcionada por el Distrito.

**APRENDIZAJE EN LÍNEA Y E-LEARNING:** los estudiantes trabajan a través de lecciones digitales y evaluaciones electrónicas. Los estudiantes pueden estar juntos en un salón de clases con un instructor.

**APRENDIZAJE REMOTO (A DISTANCIA):** el estudiante y el educador o la fuente de información no están físicamente presentes en un ambiente de clase tradicional. En cambio, la información se entrega a través de la tecnología desde una ubicación remota.

**APRENDIZAJE SINCRÓNICO:** cuando los alumnos participan en un curso de aprendizaje en línea al mismo tiempo (simultáneamente) pero en diferentes ubicaciones. El aprendizaje sincrónico permite a los alumnos interactuar con el instructor y otros participantes.

**AULA VIRTUAL:** un entorno de aprendizaje en el aula digital que se lleva a cabo a través de Internet en lugar de en un aula física. Se implementa a través de una técnica, como Zoom, que permite que un instructor y los alumnos interactúen.

**COMPROMISO:** alumnos que participan activamente en todos los aspectos del aprendizaje.

**CONSTRUCCIÓN DE CURSOS:** el proceso de construcción de cursos maestros que sirven como base para el diseño de cursos. Un Course Builder es el educador que crea el curso maestro.

**DISEÑO DE CURSOS:** el proceso de diseñar un curso único del curso principal basado en el plan de estudios de Avon Grove y estándares reconocidos para satisfacer las necesidades de los estudiantes individuales. El diseño del curso lo completa el instructor / maestro del curso.

**DISPOSITIVO:** una computadora portátil o una Chromebook emitida por el distrito sería ideal para acceder al material en línea.

**EN PERSONA:** el momento en que los alumnos asisten a la escuela cara a cara como parte del aprendizaje híbrido.

**INSTRUCTOR / MAESTRO DEL CURSO:** el educador facilita el aprendizaje.



SCHOOLGY: el sistema de gestión del aprendizaje que utiliza AGSD.

SISTEMA DE GESTIÓN DEL APRENDIZAJE (LMS): un entorno de aprendizaje virtual (Schoology) que permite la creación, gestión e intercambio de contenido académico.

ZOOM: el nombre de la técnica de aula virtual que se utiliza para facilitar el aprendizaje sincrónico. Los alumnos asisten a una sesión / lección de aprendizaje sincrónico a través de Zoom.



## Información de Contacto de AGSD

### Equipo de Liderazgo Mayor

Dr. M. Christopher Marchese, Superintendent, [mmarchese@avongrove.org](mailto:mmarchese@avongrove.org)

Dr. Michael Snopkowski, Assistant Superintendent, [msnopkowski@avongrove.org](mailto:msnopkowski@avongrove.org)

Mr. Daniel Carsley, CPA, Director of Bus. Administration/CFO, [dcarsley@avongrove.org](mailto:dcarsley@avongrove.org)

Dr. Wendi Lee Kraft, Director of Personnel, [wkraft@avongrove.org](mailto:wkraft@avongrove.org)

Dr. Nicole Harvey, Director of K-12 Teaching & Learning, [nharvey@avongrove.org](mailto:nharvey@avongrove.org)

Mr. Sean Burns, Director of Pupil Services, [sburns1@avongrove.org](mailto:sburns1@avongrove.org)

Dr. Jason Kotch, Director of Technology, [jkotch@avongrove.org](mailto:jkotch@avongrove.org)

### AVON GROVE HIGH SCHOOL / Preparatoria

Mr. Scott DeShong, Principal, [sdeshong@avongrove.org](mailto:sdeshong@avongrove.org)

Mr. Gary Benasutti, Assistant Principal, [gbenasutti@avongrove.org](mailto:gbenasutti@avongrove.org)

Ms. Angela Houghton, Assistant Principal, [ahoughton@avongrove.org](mailto:ahoughton@avongrove.org)

Mr. Kyle Christy, Director of Athletics & Student Activities, [kchristy@avongrove.org](mailto:kchristy@avongrove.org)

Ms. Ashley Penn, Dean of Students, [apenn@avongrove.org](mailto:apenn@avongrove.org)

### FRED S. ENGLE MIDDLE SCHOOL / Colegio

Dr. Michael Berardi, Principal, [mberardi@avongrove.org](mailto:mberardi@avongrove.org)

Dr. Suzanne Magee, Assistant Principal, [smagee@avongrove.org](mailto:smagee@avongrove.org)

### AVON GROVE INTERMEDIATE SCHOOL / Escuela Intermedia

Dr. Jeffrey Detweiler, Principal, [jdetweiler@avongrove.org](mailto:jdetweiler@avongrove.org)

Ms. Kristin Bulgarelli, Assistant Principal, Grades 4 & 6, [kbulgarelli@avongrove.org](mailto:kbulgarelli@avongrove.org)

### PENN LONDON ELEMENTARY SCHOOL / Escuela Penn London

Ms. Kelly Harrison, Principal, [kharrison@avongrove.org](mailto:kharrison@avongrove.org)

Ms. Kimberly Hall, Assistant Principal, [khall@avongrove.org](mailto:khall@avongrove.org)